

SỞ GIÁO DỤC & ĐÀO TẠO LÂM ĐỒNG
TRƯỜNG THPT GIA NGHĨA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /CV- THPHGN
 V/v triển khai thực hiện Chương trình, sách giáo khoa giáo
 dục phổ thông

Nam Gia Nghĩa, ngày 20 tháng 01 năm 2026

Kính gửi: Các tổ chuyên môn;
 Giáo viên, nhân viên Trường THPT Gia Nghĩa.

Thực hiện Công văn số 70/BGDĐT-GDPT ngày 08/01/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc chỉ đạo thực hiện Chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông và tài liệu giáo dục địa phương; căn cứ chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo;

Thực hiện Công văn số Số: 232 /SGDĐT-GDTrH ngày 16/01/2026 của Sở giáo dục và đào tạo Lâm Đồng V/v triển khai thực hiện Chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông

Trường THPT Gia Nghĩa yêu cầu các tổ chuyên môn, giáo viên, nhân viên nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông

Tổ chức thực hiện nghiêm túc Chương trình giáo dục phổ thông theo quy định, bảo đảm đạt mục tiêu, yêu cầu cần đạt về phẩm chất và năng lực học sinh.

Xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch dạy học các môn học phù hợp điều kiện thực tiễn của đơn vị; bảo đảm tính linh hoạt, chủ động, hiệu quả trong tổ chức dạy học.

Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; chú trọng đánh giá vì sự tiến bộ của người học.

2. Thực hiện sử dụng sách giáo khoa giáo dục phổ thông

Triển khai sử dụng sách giáo khoa giáo dục phổ thông theo đúng quy định, thống nhất trong toàn trường; sử dụng SGK làm tài liệu dạy học chính thức, gắn với kế hoạch giáo dục nhà trường.

Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng khai thác hiệu quả SGK, học liệu điện tử, thiết bị dạy học; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong dạy học.

Phối hợp với thư viện nhà trường bổ sung SGK phục vụ nhu cầu mượn, sử dụng của học sinh; tuyên truyền, hướng dẫn học sinh sử dụng, bảo quản SGK tiết kiệm, lâu dài; nghiêm cấm việc ép buộc học sinh mua mới SGK khi còn sử dụng được.

Quan tâm hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn, bảo đảm không để học sinh thiếu SGK khi bước vào năm học mới.

3. Đối với các bộ sách giáo khoa khác

Các tổ chuyên môn chủ động khai thác các bộ SGK đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt như tài liệu tham khảo, bổ trợ cho quá trình dạy học nhằm đáp ứng yêu cầu cần đạt của Chương trình giáo dục phổ thông.

Việc sử dụng tài liệu tham khảo phải bảo đảm phù hợp thực tiễn, không gây lãng phí, không làm phát sinh thêm chi phí và áp lực cho học sinh, cha mẹ học sinh.

4. Tổ chức các hoạt động giáo dục toàn diện

Tiếp tục triển khai hiệu quả các hoạt động giáo dục STEM, hướng nghiệp, hoạt động trải nghiệm – hướng nghiệp, giáo dục kỹ năng sống, gắn với điều kiện thực tiễn địa phương.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy học; khai thác hiệu quả kho học liệu số, học liệu mở phục vụ đổi mới giáo dục.

5. Công tác tuyên truyền

Tăng cường tuyên truyền, phổ biến đến cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về chủ trương, quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo trong việc thực hiện Chương trình, sử dụng sách giáo khoa giáo dục phổ thông.

Tạo sự đồng thuận, thống nhất trong quá trình tổ chức thực hiện tại nhà trường.

6. Tổ chức thực hiện

Tổ trưởng chuyên môn có trách nhiệm triển khai nội dung công văn đến từng giáo viên; theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện.

Giáo viên nghiêm túc thực hiện; kịp thời báo cáo khó khăn, vướng mắc về Ban Giám hiệu để được xem xét, giải quyết.

Nhận được Công văn này, yêu cầu các bộ phận, cá nhân nghiêm túc triển khai thực hiện.

(Gửi kèm theo Quyết định số 3588/QĐ-BGDĐT ngày 26/12/2025 và Quyết định số 3629/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- BGH;
- Lưu: VT.

KT.HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Nguyễn Văn Nam